



Λαύριο, 23 Δεκεμβρίου 2020
Αρ. Πρωτ. 3853

ΘΕΜΑ: Διαδικασία εισόδου εφοδίων στη Λιμενική Εγκατάσταση «ΛΙΜΕΝΑΣ ΛΑΥΡΙΟΥ»

Σε συνέχεια των ενεργειών της Διοίκησης του Οργανισμού Λιμένος Λαυρίου για την εφαρμογή της υφιστάμενης νομοθεσίας και του εγκεκριμένου Σχεδίου Ασφαλείας (ΣΑΛΕ) της Λιμενικής Εγκατάστασης «ΛΙΜΕΝΑΣ ΛΑΥΡΙΟΥ», αρμοδιότητας και ευθύνης του Οργανισμού Λιμένος Λαυρίου ΑΕ (ΟΛΛ ΑΕ), σας ενημερώνουμε ότι από την 01 Ιανουαρίου 2021 για την είσοδο εφοδίων εντός της Λιμενικής Εγκατάστασης, (είτε αυτά προορίζονται για ελλιμενισμένο πλοίο που βρίσκεται σε διασύνδεση με την Λιμενική Εγκατάσταση είτε για δραστηριοποιούμενο φορέα εντός αυτής), θα ακολουθείται η παρακάτω διαδικασία:

1. Οι παραδόσεις εφοδίων στη Λιμενική Εγκατάσταση προγραμματίζονται εκ των προτέρων και γνωστοποιούνται είτε από την Ναυτιλιακή Εταιρεία, τον Πράκτορα ή τον Αξιωματικό Ασφάλειας του Πλοίου είτε από τον Εξουσιοδοτημένο Υπογράφοντα του δραστηριοποιούμενου φορέα εντός της Λιμενικής Εγκατάστασης, στον Υπεύθυνο Ασφάλειας της Λιμενικής Εγκατάστασης κ Βώδινα Ευάγγελο, 24 ώρες τουλάχιστον πριν την άφιξη τους στη Λιμενική Εγκατάσταση, ώστε να γίνουν οι απαραίτητες εσωτερικές ενημερώσεις.
2. Η ανωτέρω γνωστοποίηση πρέπει να αποστέλλεται δια μέσου ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, στην διεύθυνση vodinas@oll.gr και adami@oll.gr και θα περιλαμβάνει τα παρακάτω στοιχεία:
 - 2.1 Στοιχεία του οχήματος (Αριθμός Κυκλοφορίας και τύπος/κατασκευαστής) ή οχημάτων που θα μεταφέρουν τα εφόδια
 - 2.2 Τα στοιχεία του οδηγού (Α.Δ.Τ ή Διαβατηρίου και τηλ. επικοινωνίας) και των συνεπιβαίνοντων σε αυτό.
 - 2.3 Αντίγραφο του Δελτίου Αποστολής ή περιγραφή εφοδίων ή δεμάτων ή τον αριθμό των βυτίων πετρέλευσης με τις σημάνσεις που αυτά φέρουν, την ημέρα προσέλευσης στη Λιμενική Εγκατάσταση, την εκτιμώμενη ώρα αφίξεως στη Λιμενική Εγκατάσταση και εάν γνωρίζουν τη Ζώνη ελλιμενισμού και την Πύλη Εισόδου σε αυτή.
 - 2.4 Αναγραφή των στοιχείων του Προμηθευτή (Ονοματεπώνυμο, τηλ. επικοινωνίας), ώστε να είναι εφικτή η επιβεβαίωση της ποσότητας και του προορισμού των εφοδίων.
 - 2.5 Στοιχεία του Παραλήπτη των Εφοδίων
 - 2.6 Οποιαδήποτε ανωμαλία ή ελάττωμα των αποστελλόμενων εφοδίων θα πρέπει να αναγράφεται στη κατάσταση των εφοδίων.

3. Σε περίπτωση που κάποιος εκ του οδηγού ή των συνεπιβαίνοντων στο όχημα μεταφοράς των εφοδίων ή και αν το όχημα δεν έχουν μόνιμη άδεια εισόδου στην Λιμενική Εγκατάσταση, τότε θα πρέπει να ακολουθηθούν τα βήματα της διαδικασίας για την έκδοση κάρτας πρόσβασης επισκέπτη και οχήματος, όπως αυτά θα τα βρείτε αναρτημένα στην ιστοσελίδα του Οργανισμού (www.oll.gr)
4. Αφού ολοκληρωθεί η διαδικασία παραλαβής των καρτών «ΕΠΙΣΚΕΠΤΗ» της Λιμενικής Εγκατάστασης, τότε το όχημα μεταφοράς των εφοδίων θα προχωρήσει προς την Πύλη που βρίσκεται είτε το Πλοίο είτε ο Δραστηριοποιούμενος Φορέας, ώστε να διενεργηθούν από το Προσωπικό Ασφαλείας της Λιμενικής Εγκατάστασης οι απαιτούμενοι έλεγχοι πρόσβασης και δειγματοληπτική έρευνα ασφαλείας τόσο στο όχημα μεταφοράς των εφοδίων όσο και στον οδηγό και τους συνεπιβαίνοντες σε αυτό όσο καθώς και στα εφόδια.
5. Σε περίπτωση που τα εφόδια προορίζονται για πλοίο στον Τομέα Δ (Αγκυροβόλιο), η διακίνηση πραγματοποιείται μέσω της Ζώνης Α (Εμπορικός Λιμένας). Στη περίπτωση αυτή εκτός της προαναφερόμενης διαδικασίας θα πρέπει να εφαρμόζεται επιπλέον η παρακάτω διαδικασία:
- 5.1 Η λάντζα μεταφοράς προσεγγίζει τη Λιμενική Εγκατάσταση, όπου το προσωπικό με καθήκοντα ασφαλείας πιστοποιεί τα στοιχεία της λάντζας και του πληρώματος της
- 5.2 Αφού έχουν ολοκληρωθεί επιτυχώς όλοι οι έλεγχοι (πρόσβασης και ασφαλείας), ενημερώνεται ο Αξιωματικός Ασφαλείας του Πλοίου για τις δικές του ενέργειες (αποδοχή των εφοδίων στο χώρο της λιμενικής εγκατάστασης από τον ίδιο ή εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του, ή εντός της λάντζας μεταφοράς πριν την έναρξη της διαδικασίας φόρτωσης στο πλοίο, και υπογραφή των αντίστοιχων παραστατικών)
6. Η πρόσβαση εντός της Λιμενικής Εγκατάστασης θα επιτρέπεται μόνον εφόσον έχουν ολοκληρωθεί, οι διαδικασίες έκδοσης καρτών, οι απαιτούμενοι έλεγχοι πρόσβασης και δειγματοληπτικές έρευνες ασφαλείας και έχει υπάρξει αποδοχή των εφοδίων από τον ίδιο τον παραλήπτη ή από εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του.

Για οποιαδήποτε συμπληρωματική πληροφορία ή διευκρίνηση μπορείτε να επικοινωνήσετε με τον ΥΑΛΕ κ. Βώδινα Ευάγγελο στα τηλέφωνα της ΟΛΛ ΑΕ ή με Σύμβουλο Ασφαλείας του ΟΛΛ Α.Ε κ Κρανιώτη Μαρίνο στο τηλ. 210-6019274, 698460264 και ηλεκτρονικά στο kra@nextplus.gr

Παρακαλούμε για τις άμεσες ενέργειες σας.

Με εκτίμηση

Γεώργιος Βακόνδιος
Διευθύνων Σύμβουλος

